

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о правах, обязанностях и ответственности работников МБДОУ «Детский сад № 63»		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. <u> </u> из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

«УТВЕРЖДЕНО»

Заведующая МБДОУ «Детский сад № 63»

М.Ю. Безделева
М.Ю. Безделева

Введено в действие

Приказ № 37 от 01 сентября 2015г.



Мотивированное мнение выборного
органа первичной профсоюзной
организации МБДОУ «Детский сад № 63»
решено

Председатель профсоюзного
комитета МБДОУ «Детский сад № 63»

Л.Р. Ведерникова
Л.Р. Ведерникова

« 28 » 08 2015г.


Принято на общем собрании работников
МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного
вида»

Протокол от « 01 » сентября 2015г. № 1

Положение о правах, обязанностях и ответственности работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани

I. Общие положения

1. Настоящее Положение устанавливает права, обязанности и ответственность инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции (далее – работники) в дошкольной образовательной организации Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани (далее - ДОО)
2. Права, обязанности и ответственность работников ДОО, занимающих должности, указанных в пункте 1 настоящего раздела, также устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом ДОО, правилами внутреннего трудового распорядка, должностными инструкциями и трудовыми договорами.
3. Настоящее Положение разработано в соответствии с частью 3 статьи 52 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом Российской Федерации.
4. Понятия, используемые в настоящем Положении, означают следующее:
«локальный нормативный акт» – нормативное предписание, принятое на уровне ДОО и регулирующее его внутреннюю деятельность.
«обучающийся» – физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
«участники образовательных отношений» – обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся, педагогические работники и иные работники Учреждения.
5. С целью ознакомления работников ДОО с настоящим Положением ДОО размещает его на информационном стенде в ДОО и (или) на официальном сайте ДОО в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»
6. Настоящее Положение является локальным нормативным актом ДОО (далее – локальный нормативный акт), регламентирующим права, обязанности и ответственность работников, осуществляющих в ДОО вспомогательные функции.
7. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного на Педагогическом совете ДОО в установленном порядке.


	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о правах, обязанностях и ответственности работников МБДОУ «Детский сад № 63»		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. <u> </u> из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

II. Права работников Учреждения

1. Работник ДОО имеет право на:
 - 1) защиту профессиональной чести и достоинства;
 - 2) участие в управлении ДОО в порядке, определённом уставом ДОО;
 - 3) рабочее место, соответствующее требованиям охраны труда;
 - 4) своевременную и в полном объёме выплату заработной платы в соответствии со своей квалификацией, сложностью труда, количеством и качеством выполненной работы;
 - 5) представление льгот и гарантий, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации и другими законодательными актами и локальными нормативными актами;
 - 6) отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для жизни и здоровья вследствие нарушений требований охраны труда;
 - 7) представление на рассмотрение руководителю ДОО предложения по улучшению деятельности ДОО
 - 8) ознакомление с жалобами и другими документами содержащими оценку его работы;
 - 9) конфиденциальность дисциплинарного (служебного) расследования, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
 - 10) создание по своему выбору общественных организаций (профсоюзов) и вступление в них на единственных условиях подчинения уставам этих организаций;
 - 11) участие в забастовках.
2. Работники имеют право требовать от администрации ДОО строгого соблюдения норм и правил охраны труда.

III. Обязанности работников Учреждения

1. Работник ДОО обязан:
 - 1) стремиться к достижению максимально высокого уровня всей своей профессиональной работы;
 - 2) проявлять готовность к участию в мероприятиях с обучающимися и взрослыми, выходящих за рамки плана ДОО;
 - 3) уважать личность ребёнка, его права на выражение мнений и убеждений, поддерживать дисциплину на основе уважения их человеческого достоинства методами, исключая физическое и психическое насилие по отношению к обучающимся;
 - 4) проходить периодические бесплатные медицинские обследования;
 - 5) принимать меры предосторожности для предупреждения несчастных случаев с обучающимися, работниками и другими гражданами, посетившими ДОО
 - 6) соблюдать права и свободы участников образовательного процесса.
2. В любых ситуациях поведение работника должно соответствовать сложившемуся в обществе образу работника образовательного учреждения как носителя культуры и нравственности.
3. В тех случаях, когда вопросы профессиональной этики работника не урегулированы законодательством Российской Федерации или настоящим Положением, работник действует в соответствии с общими принципами нравственности в обществе.
4. Работникам запрещается использовать свою деятельность для политической агитации, принуждения к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о правах, обязанностях и ответственности работников МБДОУ «Детский сад № 63»		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. <u> </u> из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

5. Работник строит свои отношения с коллегами на основе взаимного уважения и соблюдения их профессиональных прав.

6. Работник не вправе:

- поступаться профессиональным долгом ни во имя товарищеских, ни во имя каких-либо иных отношений;
- сообщать другим лицам доверенную лично ему обучающимся, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- требовать от обучающихся, их родителей (законных представителей) каких-либо личных услуг или одолжений.

7. Работник должен воздерживаться от:

- 1) поведения, приводящего к необоснованным конфликтам во взаимоотношениях;
- 2) критики правильности действий и поведения своих коллег в присутствии обучающихся, а также в социальных сетях;

8. Если работник не уверен в том, как действовать в сложной этической ситуации, он имеет право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений за разъяснением, в котором ему не может быть отказано.

9. Работник, действовавший в соответствии с разъяснениями комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, не может быть привлечён к дисциплинарной ответственности.

10. Поступок работника, который порочит его честь и достоинство и (или) негативно влияет на авторитет ДОО, может стать предметом рассмотрения комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

11. При рассмотрении поведения работника должно быть обеспечено его право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту своей чести и доброго имени.

12. Анонимные жалобы и сообщения на действия (бездействия) работников не рассматриваются.


IV. Ответственность работников Учреждения

1. Работники ДОО несут дисциплинарную, административную и уголовную ответственность за нарушение норм трудового распорядка, профессионального поведения

2. За совершение дисциплинарного проступка, т.е. неисполнение или ненадлежащее исполнение трудовых обязанностей по вине работника на него могут быть возложены следующие дисциплинарные взыскания: замечание; выговор; увольнение по соответствующим основаниям.

3. Основания для прекращения трудового договора (увольнения) предусмотрены трудовым законодательством Российской Федерации; помимо этого основаниями для увольнения работника по инициативе администрации являются:


- повторное в течение одного года грубое нарушение устава ДОО;
- применение, в том числе однократное, методов воспитания, связанных с физическим и (или) психическим насилием над личностью обучающегося;
- появление на работе в состоянии алкогольного, наркотического или токсического опьянения.

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани		
	Положение о правах, обязанностях и ответственности работников МБДОУ «Детский сад № 63»		
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. <u> </u> из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>

4. Дисциплинарное расследование нарушений работником норм профессионального поведения и (или) устава ДОО может быть проведено только по поступившей на него жалобе, поданной в письменной форме. Копия жалобы должна вручаться работнику. Ход расследования и принятые по его результатам решения могут быть преданы гласности только с согласия заинтересованного работника, за исключением необходимости защиты интересов обучающихся.

5. Заключительные положения

1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием работников ДОО и принимаются на его заседании.
2. Срок данного положения не ограничен. Положение действует до принятия нового, утвержденного в установленном порядке.

	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 63 комбинированного вида» Вахитовского района г.Казани			
	Положение о правах, обязанностях и ответственности работников МБДОУ «Детский сад № 63»			
Версия документа - <u> 1 </u>	стр. <u> </u> из <u> </u>	Первый экземпляр <u> V </u>	КОПИЯ № <u> </u>	

Лист регистрации изменений в
Положение о соотношении учебной и другой педагогической работы в пределах
рабочей недели педагогических работников
МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»
и структурного подразделения
 утвержденного «01_» __09__ 2015_ г.

Изменение	Наименование и номер документа-основания	Дата внесения изменения	Номера листов (страниц)		Дата введения изменения в действие	Подпись, ответственного за внесение изменений
			Аннулированных	Новых		

Документ не подлежит передаче, воспроизведению и копированию без разрешения МБДОУ «Детский сад № 63 комбинированного вида»